

СОГЛАСОВАНО: Председатель школьного Совета самоуправления _____ Д.С. Селиванова Протокол от 11. 09.2019 № 1	СОГЛАСОВАНО: Председатель общешкольного родительского комитета _____ Л.И. Ситникова Протокол от 13. 09. 2019 № 1	РАССМОТРЕНО на педагогическом совете Протокол от 20.09.2019 № 2	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ Грушевской СОШ _____ О.В. Коротницкая Приказ от . . 23.09.2019 № 276.1-о
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ Грушевской СОШ (далее – Учреждение) в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (далее - предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.
- дополнительным общеразвивающим программам.

2.3. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы Учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане Учреждения;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны обучающимся для государственной итоговой аттестации.

2.5. Зачет результатов освоения обучающимся выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного общего и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимся для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимися любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в полном объеме.

2.7. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.8. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.9. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.10. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.11. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета (приложение 2).

2.12. Принятие решения «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Учреждения. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (приложение 3).

2.13. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Учреждении.

2.14. В случае отсутствия документов перечисленных в п.2.9. настоящего Порядка, либо принятии решения согласно п.2.13. настоящего Порядка с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся проводится процедура оценки соответствия уровня освоения ФГОС НОО, ООО, СОО (ГОС) заявленному промежутку части учебного года конкретного класса (далее - Процедура).

2.15... Порядок проведения Процедуры:

2.1.5.1. При подаче документов для зачисления в МБОУ Грушевской СОШ родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся в случае согласия с Процедурой обращаются с заявлением на имя директора;

2.15.2. Приказом директора создается Комиссия для оценки соответствия уровня освоения ФГОС НОО, ООО, СОО (ГОС) заявленному промежутку части учебного года конкретного класса, в состав которой входят – заместитель директора по УВР, все учителя предметники заявленного класса;

2.15.3. Заместителем директора по УВР составляется график проведения Процедуры с учетом возрастных и психологических особенностей учащегося по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, который утверждается приказом директора школы;

2.15.4. Учителя предметники разрабатывает контрольно – измерительные материалы для проведения Процедуры соответствующие пройденному материалу заявленного промежутка части учебного года конкретного класса;

2.15.5. Учащийся проходит Процедуру согласно графику по подготовленным контрольно – измерительным материалам;

2.15.6. Учителя предметники оценивают уровень освоения ФГОС НОО, ООО, СОО (ГОС) заявленному промежутку части учебного года конкретного класса и дают заключение соответствия на выполненной работе;

2.15.7. Заместитель директора по УВР, по результатам прохождения Процедуры составляет итоговое заключение о соответствии уровня освоения ФГОС НОО, ООО, СОО (ГОС) заявленному промежутку части учебного года конкретного класса;

2.15.8. В случае обязательного соответствия уровня освоения ФГОС НОО, ООО, СОО (ГОС) заявленному промежутку части учебного года конкретного класса по предметам – русский язык, математика и 50% по остальным предметам учебного плана МБОУ Грушевской СОШ - учащийся зачисляется в заявленный класс, в противном случае родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся предлагается зачисление на класс ниже заявленному.

Приложение 1

Директору _____

от _____

Ф.И.О.

Заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери)

_____ (Ф.И.О.),

Обучающийся (учащийся) _____ класса, следующие предметы, изученные
в _____ сторонней организации, имеющей юридический адрес

1. _____ (предмет) в объеме _____ часов
_____ (оценка).

2. _____ (предмет) в объеме _____ часов
_____ (оценка).

3. _____ (предмет) в объеме _____ часов
_____ (оценка).

Справка сторонней организации прилагается.

Подпись

« _ » _____ 20__ г

П Р И К А З

от _____ 20__ г. № _____

О зачете результатов освоения английского языка учащимся _____ класса _____ (ф.и.о.).

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Грушевской СОШ, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления (Ф.И.О.) и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть Обучающийся _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

_____ (предмет) классы с
отметкой _____.

2. Классному руководителю _____ класса _____ (Ф.И.О.) до

«_____» _____ 20__ г.

включительно внести необходимые записи в личное дело.

Обучающийся _____ (Ф.И.О.).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора по УВР _____ (Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 л.

2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор _____ Подпись _____

С приказом ознакомлены и согласны:

№ п/п _____ Ф.И.О. _____ Дата _____ Подпись _____